

№ 21 Приложение № 1 к приказу
от «30» 01 2015 г.

ПРИНЯТО
протокол Педагогического Совета № 6
от «28» 01 2015 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МБОУ КСОШ
имени Героя Российской Федерации В.И. Шарпатова
№ 21 от «30» 01 2015 г.

ТРЕХСТОРОННЕЕ СОГЛАШЕНИЕ
о привлечении кадет, вице - кадет и обучающихся МБОУ
«КСОШ имени Героя Российской Федерации В.И. Шарпатова»
к организации общественно-полезного труда

г. Новый Уренгой «___» _____ 2014 г.
Кадет (вице-кадет), обучающийся _____ класса МБОУ КСОШ им. Героя Российской
Федерации В.И. Шарпатова г. Новый Уренгой
ФИО _____

И его/ее законные представители (родители)

ФИО _____

ФИО _____

и МБОУ КСОШ им. Героя Российской Федерации В.И. Шарпатова г. Новый Уренгой в
лице директора Трошиной Ирины Петровны
Заключают настоящее соглашение о привлечении кадета (вице – кадета, обучающегося) к
общественно-полезному труду в школе.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. к общественно-полезному труду в школе относятся:

- оказание помощи в наведении порядка по школе (6-11 классы);
- оказание помощи в наведении порядка по взводу (классу) (1-11 классы);
- участие в субботниках (1-11),
- участие в трудовых десантах (7-11 классы);

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛЕЗНОГО ТРУДА

2.1. Основными задачами являются:

- трудовое воспитание и воспитание добросовестного отношения к труду;
- получение начальных профессиональных навыков;
- содействие занятости несовершеннолетних во внеурочное время;
- профилактика детской безнадзорности и правонарушений в период каникул;
- благоустройство школы и ее территории.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛЕЗНОГО ТРУДА

3.1. Дежурство по школе, в классе организуется на основании Положения об организации дежурства, в соответствии с графиком дежурства.

3.2. Проведение субботников, трудовых десантов организуется в соответствии с общешкольным планом воспитательной работы, на основании приказа директора школы.

4. ОХРАНА ТРУДА

4.1. Для обеспечения безопасности условий труда взводный (классный руководитель) проводит первичный инструктаж на рабочем месте с обязательным обучением технике безопасности по тем видам работ, где будет использоваться труд учащихся. Первичный инструктаж должен включать следующие направления:

- безопасная организация и содержание рабочего места
- безопасные приемы и методы работы
- действия при возникновении опасной ситуации
- способы применения средств пожаротушения, противоаварийной защиты, сигнализации, мест их расположения
- средства индивидуальной защиты и правила пользования ими

4.2. Необходимо учитывать особенности труда несовершеннолетних граждан (ст.265 ТК РФ).

4.3. Целевой инструктаж проводится при выполнении разовых работ (погрузка, выгрузка, уборка территории, кабинетов, посадка деревьев и др.).

4.4. О проведении инструктажей, проводивший инструктаж делает запись в журнале регистрации инструктажа.

5. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

6. Соглашение действительно на период обучения в школе.

Соглашение подписано « _____ » _____ 2014 г.

6. ПОДПИСИ СТОРОН:

Директор школы

_____ /И.П.Трошина/

Кадет, вице - кадет (обучающийся)

(подпись)

Родители, законные представители

ФИО полностью

(подпись)

ФИО полностью

(подпись)

ФИО полностью