

ПРИНЯТО  
протокол Педагогического Совета № 6  
от «28» 01 2015 г.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора МБОУ КСОШ  
имени Героя Российской Федерации В.И. Шарпатова  
№ 21 от «30» 01 2015 г

**Положение**  
**о системе мониторинга качества образовательных достижений обучающихся при**  
**освоении основной образовательной программы основного общего образования**  
**в МБОУ КСОШ имени Героя РФ В.И. Шарпатова**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, содержание и порядок системы мониторинга качества образовательных достижений обучающихся при освоении основной образовательной программы основного общего образования (далее – ООП ООО) в МБОУ КСОШ имени Героя РФ В.И. Шарпатова (далее – образовательная организация), ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования), а также права и обязанности участников мониторинговых исследований.

1.2. Настоящее положение представляет собой локальный акт и разработано на основе следующих документов:

- Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ;
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (ФГОС ООО);
- Основная образовательная программа основного общего образования (ООП ООО) МБОУ КСОШ имени Героя РФ В.И. Шарпатова.

1.3. Система мониторинга качества образовательных достижений обучающихся основной общей школы представляет собой многоуровневую систему повторяющихся диагностических процедур, проводимых с использованием методик, обеспечивающих максимально объективную оценку избранных объектов, и является инструментом организации и управления процессом реализации требований ФГОС ООО, обеспечивающим преемственность всех уровней общего образования.

1.4. Система мониторинга качества образовательных достижений обучающихся построена на подборе и разработке мониторингового инструментария в соответствии с требованиями ФГОС ООО, проведении необходимых оценочных процедур, учета и дальнейшего профессионального использования полученных результатов.

1.5. Настоящее Положение распространяется на всех участников образовательных отношений, включённых в систему реализации ООП ООО в соответствии с требованиями ФГОС ООО.

**2. Основные цели и задачи системы мониторинга качества образовательных достижений обучающихся основной общей школы**

2.1. Целью мониторинга качества образовательных достижений обучающихся основной общей школы в соответствии с настоящим Положением является качественная

реализация Федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования и обеспечение позитивной динамики достижения планируемых результатов освоения обучающимися основной образовательной программы основного общего образования.

#### 2.2. Задачи мониторинга:

- сбор, обработка, анализ, систематизация и хранение информации о динамике достижения планируемых результатов при освоении ООП ООО;
- определение соответствия состояния образовательной деятельности и ее результатов внешним требованиям (требованиям ФГОС ООО, запросам потребителей образовательных услуг образовательной организации и потребностям социума) и внутренним установкам (основной образовательной программы основного общего образования, настоящему Положению, положениям о системе оценивания образовательных результатов и т.д.);
- выявление проблем и трудностей при реализации ООП ООО и предотвращение отклонений от планируемых результатов;
- функциональное обеспечение образовательной деятельности при реализации ООП ООО;
- координация деятельности всех субъектов мониторинговых исследований;
- обеспечение обратной связи о реализации управленческих решений, направленных на создание оптимальных условий реализации ООП ООО;
- определение соответствующей стратегии и тактики развития образовательной системы образовательной организации в соответствии с требованиями ФГОС ООО.

### **3. Содержание системы мониторинга качества образовательных достижений обучающихся основной общей школы**

3.1. Основными объектами мониторинга в соответствии с настоящим Положением являются:

- качество образовательных результатов при освоении ООП ООО;
- качество условий достижения образовательных результатов при реализации ООП ООО;
- цена достижений образовательных результатов при реализации ООП ООО.

3.2. Оценка качества образовательных результатов направлена на сбор, обработку и анализ информации о степени реализации требований к результатам освоения ООП ООО МБОУ КСОШ имени Героя РФ В.И. Шарпатова (в соответствии с ФГОС ООО).

Оценка качества образовательных результатов осуществляется в ходе процедур стартовой диагностики, промежуточной и итоговой аттестации (в различных формах в соответствии с ФГОС ООО и ООП ООО), неперсонифицированных мониторинговых исследований личностных результатов, итоги которых являются основанием для принятия управленческих решений по организации образовательной деятельности на уровне основного общего образования.

Их осуществление проводится специалистами образовательной организации в соответствии с профессиональными компетенциями, а также специалистами муниципальных подразделений Департамента образования г. Новый Уренгой (по приглашению администрацией образовательной организации для уточнения степени объективности полученных результатов).

Для оценки качества образовательных результатов определены следующие критерии мониторинга:

- личностные образовательные результаты;
- метапредметные образовательные результаты;
- предметные образовательные результаты.

3.3. Оценка качества условий достижения образовательных результатов направлена на определение качества созданных условий реализации ООП ООО:

1. Организация образовательной деятельности в соответствии с современными требованиями:

- реализация образовательных программ;
- реализация дополнительных образовательных услуг в образовательной организации: внеурочная деятельность, дополнительное образование;
- включенность обучающихся в систему дополнительных образовательных услуг;
- удовлетворенность обучающихся и родителей (законных представителей) образовательными услугами.

2. Кадровые условия:

- профессиональное развитие и повышение квалификации педагогических работников;
- включение педагогов во внутришкольную систему профессионального развития;
- профессиональная компетентность педагогических кадров;
- обобщение и распространение результативного опыта педагогического коллектива школы.

3. Психолого-педагогические условия:

- создание комфортных психолого-педагогических условий образовательной деятельности;
- сохранение и укрепление психологического здоровья обучающихся, формирование ценности здоровья и безопасного образа жизни у всех участников образовательных отношений;
- дифференциация и индивидуализация обучения;
- мониторинг возможностей и способностей обучающихся;
- формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников;
- поддержка детских объединений и ученического самоуправления.

4. Информационно-методические и учебно-методические условия:

- создание информационно-образовательной среды: наличие необходимого оборудования и программного обеспечения, формы электронного общения;
- научно-методическая обеспеченность профессиональной деятельности педагогов;
- обеспеченность библиотеки учебной и научно-методической литературой.

5. Материально-технические условия. Комфортность образовательной среды, соответствие СанПиН:

- оснащенность учебных помещений современным оборудованием, методическими материалами, учебниками и УМК, ЦОР;
- обеспеченность помещений и оборудования для двигательной активности обучающихся;
- безопасность образовательной среды;
- соответствие расписания учебных и внеурочных занятий требованиям СанПиНов и педагогической целесообразности;
- комфортность учебных помещений.

6. Использование ресурсов социума:

- использование ресурсов средних общеобразовательных организаций г. Новый Уренгой при реализации образовательных программ;
- использование ресурсов партнеров социума: образовательных организаций среднего и высшего специального образования, научно-исследовательских организаций и др. при реализации образовательных программ.

3.4. Мониторинг цены достижения образовательных результатов проводится по следующим критериям:

1. Нагрузка обучающихся:

- соответствие расписания требованиям к современному образовательному процессу;
- число проверочных, контрольных работ и других видов аттестации в единицу времени (неделю, четверть и др.);

- включённость во внеурочную деятельность и дополнительное образование.

#### 2. Нагрузка педагогов:

- разнообразие видов выполняемой нагрузки в работе с обучающимися;
- разнообразие видов выполняемой нагрузки в педагогическом коллективе;
- включение во внешкольную профессиональную деятельность.

Полученные в ходе мониторинговых исследований результаты могут сравниваться с идентичными результатами внешних мониторинговых исследований для определения степени объективности системы мониторинга образовательной организации.

### **4. Формы, методы и порядок процедур мониторинга качества образовательных достижений обучающихся основной общей школы**

4.1. В качестве источников данных для мониторинга качества образовательных достижений обучающихся основной общей школы используются:

- анализ результатов стартовой диагностики (в начале каждого учебного года), промежуточной и итоговой аттестации;
- анализ результатов административных срезов (контрольных работ);
- анализ результатов государственной (итоговой) аттестации выпускников;
- анализ интеллектуальных, творческих, спортивных и иных достижений обучающихся;
- анализ результатов внутренних статистических и социологических исследований;
- анализ результатов медицинских и психологических исследований, проводимых по инициативе медицинской службы и администрации образовательной организации.
- анализ результатов внешнего мониторинга качества образования.

4.2. Для проведения мониторинга качества образовательных достижений обучающихся основной общей школы установлен следующий порядок:

1. Операционально и диагностично прописываются цели мониторинга как результаты деятельности всех субъектов, определяющих качество образования.
2. Определяется содержание по целям (объекты контроля и критериальный аппарат оценки качества этих объектов).
3. Для данного содержания выбирается диагностический инструментарий (формы, методы и технологии измерений).
4. Определяются условия и субъекты реализации каждой процедуры мониторинга.
5. Определяется формат получаемых продуктов (справки, обобщения, аналитические документы).
6. Определяются механизмы обратной связи: кому и зачем нужны данные полученных продуктов (управление по результатам мониторинга).
7. Сбор, структурирование, обработка, анализ и интерпретация данных, используемых для мониторинга.
8. Подготовка документов по итогам анализа полученных данных.
9. Распространение результатов мониторинга среди пользователей мониторинга.

4.3. Периодичность проведения мониторинговых исследований по различным направлениям реализации ООП ООО определяется в технологических картах мониторинга.

### **5. Организационная структура мониторинга**

5.1. Организационная структура мониторинга образовательных достижений обучающихся основной общей школы, включает в себя: администрацию образовательной организации, Педагогический Совет, Научно-методический совет, методические

объединения учителей-предметников, классных руководителей параллелей основной общей школы, школьную социально-психологическую службу.

5.2. Представителем администрации образовательной организации в управлении системой мониторинга образовательных результатов обучающихся основной общей школы выступает заместитель директора по УВР, который обеспечивает методически грамотное проведение всех процедур мониторинга:

- организацию на основе образовательных программ проведение контрольно-оценочных процедур, необходимых социологических и статистических исследований в рамках программ мониторинга;
- контроль за степенью владения работниками образовательной организации мониторинговым инструментарием;
- недопущение использования работниками образовательной организации инструментария, предназначение которых не соответствует области применения, случайных методик и диагностических материалов, не имеющих методического описания и теоретического обоснования и история создания которых не известна;
- работу по предотвращению некомпетентного и некорректного использования мониторинговой информации специалистами образовательной организации;
- контроль за соблюдением нормативно-правовой и научно-методической базы, регулирующей проведение всех форм мониторинговых исследований.

5.3. Педагогический совет школы:

- содействует определению направлений системы мониторинга в соответствии с целями, задачами и содержанием ООП ООО;
- принимает участие в обсуждении объектов, системы показателей и критериев, характеризующих состояние и динамику образовательных достижений обучающихся, инструментария мониторинговых исследований в соответствии с целями, задачами и содержанием ООП ООО;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников о результатах мониторинговых исследований;
- принимает решение по итогам мониторинговых исследований.

5.4. Научно-методический совет (НМС):

- определяет систему диагностических материалов и мониторинговых процедур, координирует мероприятия, направленные на осуществление системы мониторинга образовательных результатов обучающихся основной общей школы;
- обеспечивает условия для подготовки работников образовательной к осуществлению мониторинговых процедур;
- осуществляет анализ, систематизацию и хранение обобщенной информации о результатах мониторинговых исследований, получаемой от других подразделений образовательной организации и педагогов в соответствии с целями, задачами и направлениями ООП ООО;
- формирует информационно-аналитический банк мониторингового инструментария;
- готовит итоговые материалы по результатам мониторинга качества образования (в анализ работы образовательной организации за учебный год);
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования заинтересованным лицам (с учётом необходимой конфиденциальности).

5.5. Межпредметное методическое объединение педагогов параллелей основной общей школы:

- определяет тактику мониторинговых исследований по классам основной общей школы (в пределах учебного года) и в целом на уровне основного общего образования;
- комплектует банк мониторингового инструментария универсальных учебных действий (УУД) на уровне основного общего образования;

- организуют и проводят мониторинговые исследования личностных, метапредметных и предметных результатов, анализируют и систематизируют информацию в рамках предметных областей, классов, уровня основного общего образования;

#### 5.6. Социально-психологическая служба:

- обеспечивает мониторинговые исследования валидным инструментарием в соответствии с целями, задачами и объектами мониторинга в рамках ООП ООО;
- осуществляет мониторинговые исследования личностных результатов освоения обучающимися ООП ООО;
- осуществляет мониторинговые исследования УУД, формируемые у обучающихся основной общей школы;
- осуществляет мониторинговые исследования комфортности образовательной среды образовательной организации при реализации ООП ООО.

### **6. Обязанности, ответственность и права участников образовательных отношений, участвующих в организации мониторинга качества образовательных достижений обучающихся основной общей школы**

6.1. Участники образовательных отношений, участвующих в организации мониторинговых исследований, обязаны:

- соблюдать все правила и инструкции, предусмотренные каждой используемой методикой;
- соблюдать этические нормы коммуникации при организации всех мониторинговых процедур;
- обеспечить проведение всех мониторинговых процедур в формах, не представляющих угрозы личности, психологической безопасности и эмоциональному статусу обучающегося основной общей школы;
- соблюдать конфиденциальность при получении личной информации об обучающихся основной общей школы;

6.2. Участники образовательных отношений, участвующих в организации мониторинговых исследований, несут персональную ответственность за соблюдение Федерального закона от 17.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

6.3. Участники образовательных отношений, участвующих в организации мониторинговых исследований, имеют право:

- на участие в обсуждении результатов мониторинговых исследований;
- вносить аргументированные предложения по коррекции программных материалов мониторинга;
- на защиту профессиональной чести и достоинства.

### **7. Ведение документации**

7.1. По итогам анализа полученных данных в рамках мониторинга освоения обучающимися основной общей школы ООП ООО готовятся соответствующие документы (отчеты, справки, доклады), содержание которых доводится до всех участников образовательных отношений в режиме гласности и открытости (с учётом необходимой конфиденциальности), что обеспечивается через:

- обсуждение материалов мониторинга на заседаниях Педагогического Совета, Научно-методического совета, методических объединений учителей-предметников, классных руководителей основной общей школы.
- представление результатов мониторинга по различным направлениям на заседаниях Педагогического Совета;

- самообследование образовательной организации;
- размещение аналитических материалов, неперсонифицированных результатов мониторинга качества образования на официальном сайте образовательной организации.

## **8. Срок действия Положения**

8.1. Срок действия данного Положения неограничен.

8.2. Образовательная организация оставляет за собой право вносить изменения в Положение.

8.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим Советом и утверждаются приказом директора образовательной организации.

